

Förslag till revidering av stadgar för StyrelseAkademien Jönköping

Antagna av föreningsstämma 2014-04-09

§1. Firma

Föreningens firma är StyrelseAkademien Jönköping (nedan kallad Föreningen).

§2. Verksamhetsform

Föreningen skall vara en ideell förening ansluten till StyrelseAkademien Sverige (**nedan kallad SA Sverige**) ideell förening genom medlemskap och särskilt samarbetsavtal.

§3. Ändamål

Föreningen ska, inom sitt med SA Sverige överenskomna verksamhetsområde, vara ett ledande forum för opinionsbildning och professionell utveckling av styrelseledamöter och ägare. Föreningen ska aktivt verka för att stärka näringslivets **och offentliga organisationers** resultatförmåga genom en professionalisering av styrelsearbetet.

Föreningen ska till sina medlemmar och övriga intressenter:

- Erbjuder aktiva nätverk, mötesplatser, kompetensutveckling, opinionsbildning samt ledamotsförmedling.
- Främja god etik och god sed i styrelsearbete och ägarfrågor genom att verka för professionellt styrelsearbete och ägarutveckling – främst gentemot mindre och medelstora företag, offentliga och ideella organisationer.

§4. Säte

Styrelsen har sitt säte i Jönköping. föreningens verksamhetsområde utgörs av det geografiska område som vid var tid anges i det mellan Föreningen och SA Sverige gällande samarbetsavtalet.

§5. Räkenskapsår

Föreningens räkenskapsår omfattar kalenderår. Räkenskaperna för föreningen ska vara avslutade senast 15 mars vid vilken tidpunkt även styrelsen ska avlämna årsredovisning till föreningens revisor **samt till SA Sverige**.

§6. Medlemskap

Till medlem i Föreningen kan den **individ alternativt det företag eller organisation** antas som

1. Har hemvist inom Föreningens geografiska område enligt §4.
2. Förklarar sig vilja Föreningens stadgar och regler för god styrelsesed.

Ansökan om inträde görs hos Föreningen, som prövar ansökan. Medlemskapet är giltigt fr o m antagen medlem betalat sin medlemsavgift.

Medlem, som ej iakttagit sina förpliktelser mot Föreningen eller som skadar Föreningen eller motarbetar dess ändamål eller intressen, kan uteslutas ur Föreningen efter beslut av styrelsen. Utesluten medlem äger ej rätt att återfå erlagd årsavgift.

~~Föreningens styrelse kan besluta om att inrätta olika kategorier av medlemmar.~~

§7. Medlemsavgifter

Medlem i Föreningen skall årligen betala medlemsavgift. Föreningsstämman fastställer medlemsavgiftens storlek för närmaste kalenderår **i enlighet med rekommendationer från SA Sveriges stämma.**

§8. Föreningens styrelse

Föreningen skall ledas av en styrelse, som består av lägst fyra (4) och högst åtta (8) ledamöter inklusive ordförande. Styrelsens ledamöter utses av ordinarie föreningsstämma för en period om två (2) år. Vid första valet enligt dessa stadgar ska dock halva antalet styrelseledamöter utses för ett (1) år.

Ordförande i styrelsen väljs av föreningsstämman.

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden. Om minst tre (3) styrelseledamöter så begär ska styrelsen genom ordförandens försorg kallas till sammanträde.

Vid styrelsens sammanträde ska föras protokoll som ska justeras av ordföranden och ytterligare en ledamot.

Styrelsen är beslutsför när minst hälften är närvarande. Enkel majoritet gäller vid beslut. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst, ~~dock att i valfrågor lotten ska avgöra.~~

§9. Delegation till föreningsstämman i StyrelseAkademien Sverige

Föreningen ska utse delegat/-er till SA Sveriges föreningsstämma enligt de principer som beslutats av SA Sveriges föreningsstämma.

§10. Valberedning

Valberedningens uppgift är att framlägga förslag till ordförande och övriga ledamöter i styrelsen samt revisor ~~och revisorssuppleant.~~

~~Valberedningens arbete styrs av Valberedningsinstruktion för lokal förening inom SA, dokumentet är tillgängligt på SA Sveriges hemsida.~~

§11. Firmateckning

Föreningens firma tecknas, förutom av styrelsen, av dem som styrelsen därtill utser.

§12. Revision

Föreningens räkenskaper och förvaltning ska granskas av en **kvalificerad** revisor ~~med en suppleant~~. ~~Ordinarie revisor ska vara kvalificerad.~~

Revisor ~~och suppleant~~ väljs för ~~fyra~~ **ett** år i sänder.

Revisionsberättelsen ska avlämnas i så god tid, att den kan fogas till styrelsens kallelse till föreningsstämman, ~~d v s senast två veckor före föreningsstämman.~~

§13. Föreningsstämman

Föreningens medlemmar kallas en gång årligen att senast i april månad hålla ordinarie föreningsstämma. På föreningsstämman har varje medlem en röst. Röstning får inte ske genom ombud. Vid lika röstetal ska i valfrågor lotten avgöra. I övriga frågor har ordförande utslagsröst.

Vid föreningsstämman ska följande ärenden behandlas:

1. Föreningsstämmans öppnande
2. Val av ordförande och sekreterare för stämman
3. Fastställande av föredragningslista
4. Fråga om stämman utlysts i behörig ordning
5. Upprättande av röstlängd
6. Val av två justerare att jämte ordföranden justera protokollet
7. Framläggande av årsredovisning och revisionsberättelse
8. Fråga om fastställande av resultat- och balansräkning
9. Disposition av årets resultat
10. **Beslut** ~~Fråga~~ om ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter
11. Fastställande av medlemsavgifter
12. Behandling av inlämnade motioner
13. Framläggande av **verksamhetsplan** ~~handlingsplan~~ och budget för verksamhetsåret
14. Fastställande av antalet styrelseledamöter
15. Val av styrelsens ordförande
16. Val av övriga ledamöter
17. **Arvodering av styrelsen**
18. Val av revisor ~~samt revisorssuppleant~~
19. Val av valberedning
20. Val av delegat/-er till föreningsstämma i StyrelseAkademien Sverige
21. Övriga frågor
22. Föreningsstämmans avslutande

Vid föreningsstämman får ej andra ärenden än dem som angivits i kallelsen bli föremål för beslut.

Protokoll fört vid föreningsstämman ska finnas tillgängligt på Föreningens ~~hemsida~~ **medlemswebb samt distribueras till SA Sveriges kansli.**

Om styrelsen, revisorn eller minst en tiondel (1/10) av medlemmarna begär det, ska extra föreningsstämma utlysas. Av kallelsen ska klart framgå vilka ärenden, som ska behandlas.

Reglerna angående ordinarie föreningsstämma gäller i tillämpliga delar även vid extra föreningsstämma.

§14. Kallelse till föreningsstämma

Styrelsen beslutar datum och tid för föreningsstämman. Senast ~~8~~ **sex (6)** veckor före stämman ska datum och tid publiceras på Föreningens hemsida.

Kallelse till föreningsstämman ska ~~sändas per post eller e-post~~ **göras tillgängligt digitalt** senast 2 veckor före föreningsstämman för samtliga medlemmar. Till kallelsen ska fogas årsredovisning, revisionsberättelse, föredragningslista samt valberedningens förslag. Ärenden som medlemmar önskar behandla på föreningsstämman ska lämnas till styrelsen senast fyra (4) veckor före stämman.

§15. Stadgeändring

Ändring av dessa stadgar kan endast ske på föreningsstämman efter beredning av styrelsen.

För att beslut om stadgeändring ska bli gällande erfordras, att minst två tredjedelar (2/3) av de på stämman närvarande medlemmarna stödjer förslaget.

Ändring av Föreningens stadgar får genomföras först efter medgivande av SASveriges styrelse.

§16. Föreningens upplösning

Fråga om Föreningens upplösning avgörs av föreningsstämman efter förslag från styrelsen.

För giltigt beslut erfordras att förslaget antas vid två på varandra följande föreningsstämmor varav en är ordinarie. På sista stämman krävs för giltigt beslut att minst två tredjedelar (2/3) av de på stämman närvarande medlemmarna biträder förslaget.

Om ingen annan överenskommelse träffas med SA Sverige ska vid Föreningens ~~ska~~ upplösande Föreningens tillgångar, sedan Föreningens samtliga skulder reglerats, ~~tillfalla~~ **ändamål varom föreningsstämman beslutar** fortsatt bidra till StyrelseAkademiens ändamål.

Inbetalda avgifter till SA Sverige återbetalas ej.